



Zaaknummer: 76679.01/ARU

Repertoriumnummer:

OPRICHTING Stichting Cambiar

Op twee mei tweeduizend drieëntwintig (02-05-2023) verschenen voor mij, mr. --- Peter Frederik Veltman, notaris in de gemeente Steenwijkerland, kantoorhoudende --- te Steenwijk:-----

1. de heer **Jelmer Jan Kooistra**, geboren te Leeuwarden op elf augustus ----- negentienhonderddrieëntachtig (11-08-1983); -----
 2. mevrouw **Jantina Marieke Pierik**, geboren te Hasselt op twee oktober ----- negentienhonderdzevenentachtig (02-10-1987); -----
- beiden wonende te 8338 SV Willemsoord, Paasloregel 53, gehuwd.-----

DOEL VAN DEZE AKTE-----

De verschenen personen - de oprichters - richten bij deze en met onmiddellijke----- ingang een stichting op en stellen voor deze stichting de volgende statuten vast: ----

STATUTEN-----

Artikel 1.-----

Naam.-----

De stichting draagt de naam: Stichting Cambiar. -----

Artikel 2.-----

Plaats van vestiging.-----

De stichting is gevestigd in de gemeente Steenwijkerland. -----

Artikel 3.-----

Doel.-----

De stichting heeft ten doel:-----
een bijdrage leveren aan een structurele verandering van het individu, gezin en --
gemeenschap, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings -----
verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het -----
woord. -----

Artikel 4.-----

Vermogen.-----

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:-----
 - a. subsidies en andere bijdragen;-----
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. -----
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van -----
boedelbeschrijving. -----

Artikel 5.-----

Bestuur.-----

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste--

- twee (2) leden. -----
 De bestuurders worden benoemd door het Bestuur en voor de eerste maal bij ---
 deze akte. -----
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in -----
 functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en -
 een penningmeester. -----
 De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon-----
 worden vervuld. -----
 3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.-----
 4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de-----
 overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende -
 bestuurder) binnen drie (3) maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin -
 voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).-----
 5. Mocht dan wel mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer ---
 leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig ----
 overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur. -----
 6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de-----
 benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te -
 ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts--
 indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit ---
 artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening -----
 geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op ----
 vordering van het openbaar ministerie. -----

Artikel 6.-----

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.-----

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer ----
 door het Bestuur te bepalen plaatsen. -----
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de -----
 voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe ---
 Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de--
 voorzitter het verzoek richt. -----
 Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de-
 vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de-----
 verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming ---
 van de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde ---
 door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en-
 die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.-----
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te-----
 behandelen onderwerpen. -----
 Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van --
 telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander -----
 communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen-----
 gelijktijdig kan worden gehoord. -----



6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde optreden.
De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante informatie.
De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting.
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering.
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de

- ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- ----
 ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
 Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle ----
 besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig ---
 uitgebrachte stemmen. -----
 Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. -----
 Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van -
 de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands -----
 Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een -----
 beslissing over het betreffende voorstel te nemen. -----
 De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. -----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een-
 schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor ---
 de stemming verlangt. -----
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de--
 voorzitter. -----

Artikel 7.-----

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.-----

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. -----
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene ---
 stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het ----
 aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van ---
 registergoederen Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van -----
 overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk -----
 medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot-----
 zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van --
 de Stichting en de met haar verbonden organisatie. -----
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de-----
 overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. -----
 In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige-----
 bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe ---
 door het Bestuur steeds moet zijn aangewezen. -----
 Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid----
 dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen -----
 onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. -----
5. Aan de bestuurders kan een beloning worden toegekend. -----
 Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. ---

Artikel 8.-----

Vertegenwoordiging.-----

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet ---
 niet anders voortvloeit. -----



De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door iedere bestuurder-----
afzonderlijk. -----

2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten -----
rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. ---

Artikel 9.-----

Einde lidmaatschap van het Bestuur.-----

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:-----

- door overlijden van een bestuurder;-----
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder; -----
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----

Artikel 10.-----

Boekjaar en jaarstukken.-----

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een ---
staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken ---
binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten-----
zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een ----
accountant-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden.-----
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. -----
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot --
decharge voor het door hem gevoerde beheer. -----

Artikel 11.-----

Commissies.-----

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en ---
bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. -----

Artikel 12.-----

Raad van Advies.-----

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal -
hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.-----

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden
vastgesteld.-----

Artikel 13.-----

Directeur.-----

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse ----
gang van zaken van de Stichting. -----
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming --
van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen. -----
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem.---

Artikel 14.-----

Reglementen.-----

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die ----
onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.-----
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. -----
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te -----

heffen. -----

4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. -----

Artikel 15. -----

Statutenwijziging. -----

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. -----
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden--
genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte --
stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde -----
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel --
aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan--
zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden -
niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de ----
eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid --
van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke -----
vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde -----
stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te -----
verlijden. -----

Artikel 16. -----

Ontbinding en vereffening. -----

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. -----
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van --
overeenkomstige toepassing. -----
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot -----
vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting ----
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk -----
Wetboek. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel -----
mogelijk van kracht. -----
6. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het --
liquidatiesaldo vastgesteld, en wel dat deze wordt besteed ten behoeve van een -
algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling of van een
buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen ----
nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere -----
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten ---
onder de jongste vereffenaar. -----

Artikel 17. -----

Slotbepaling. -----

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het -----
Bestuur. -----



Artikel 18. -----

Overgangsbepaling. -----

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met **eenendertig december**-----
tweeduizend drieëntwintig (31-12-2023).-----

Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd. -----

SLOTBEPALINGEN -----

Eerste bestuur -----

Ter uitvoering van het bepaalde in artikel 5 leden 1 en 2 wordt door de oprichters ---
 het eerste aantal bestuursleden vastgesteld op **twee (2)** bestuursleden en tot eerste -
 bestuurders benoemd; -----

1. mevrouw **Jantina Marieke Kooistra-Pierik** voornoemd, als voorzitter; -----

2. de heer **Jelmer Jan Kooistra** voornoemd, als secretaris en penningmeester. -----

Inschrijving in het Handelsregister -----

Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de stichting in ----
 het Handelsregister, mede om te voorkomen dat bestuursleden door het ontbreken --
 daarvan eventueel persoonlijk aansprakelijk kunnen zijn voor verbintenissen van de --
 stichting. -----

Adres -----

Het adres van de stichting is Paaslorege 53 te 8338 SV Willemsoord. -----

WOONPLAATSKEUZE -----

De oprichters kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van-
 de notaris, bewaarder van deze akte. -----

SLOT -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en hun identiteit is door mij, notaris, voor--
 zover nodig, aan de hand van de daartoe bestemde documenten vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE, -----

in minuut opgemaakt is verleden te Steenwijk, gemeente Steenwijkerland, op de ----
 datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten en de -----
 gegeven toelichting daarop, waarbij zij zijn geweest op de gevolgen van de akte, ----
 hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben -----
 kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, ondertekend door de comparanten --
 en daarna door mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

